



الرؤية: التميز والريادة في مجال الحاسبات والمعلومات والذكاء الاصطناعي علي المستوى المحلي و الاقليمي و الدولي.

## مرفق 5-1-12

### دليل إدارة السلامة والصحة المهنية

الرسالة: تقديم تعليم عالي الجودة في مجالات الحاسبات والمعلومات والذكاء الاصطناعي، مع التركيز على الابتكار والبحث العلمي والشراكة مع الصناعة، لتأهيل خريجين متميزين قادرين على مواكبة تطورات سوق العمل والمساهمة الفعالة في تنمية المجتمع.

## قرار مجلس الكلية

وافق مجلس الكلية بجلسته المنعقدة رقم ( 78 ) بتاريخ 11 / 2 / 2025 م على اعتماد دليل الامن و السلامة .

رئيس المجلس



أ.د/ عصام حليم حسين عبدالحليم

أمين المجلس



د./ مروة ممدوح امام

## دليل السلامة والصحة المهنية



## مقدمة

نعتقد أن دليل السلامة هذا هو برنامج سلامة متكامل وفاعل وسوف يحقق أهداف السلامة المنشودة التي سوف تعود بالفائدة العملية والملموسة علينا جميعا عند تنفيذنا وتقييدنا بقواعد السلامة المنصوص عليها في هذا الدليل أثناء القيام بأداء أعمالنا اليومية.

وتدخل السلامة والصحة المهنية في كل مجالات الحياة فعندما نتعامل مع الكهرباء أو الأجهزة المنزلية الكهربائية فلا غنى عن إتباع قواعد السلامة وأصولها وعند قيادة السيارات أو حتى السير في الشوارع فأننا نحتاج إلى إتباع قواعد وأصول السلامة وبديهي أنه داخل المصانع وأماكن العمل المختلفة وفي المنشآت التعليمية فأننا نحتاج إلى قواعد السلامة، بل أننا يمكننا القول بأنه عند تناول الأدوية للعلاج أو الطعام لنمو أجسامنا فأننا نحتاج إلى إتباع قواعد السلامة.

### أهداف السلامة لصحة المهنة:

- حماية الأفراد (أعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم - الإداريين - الفنيين - العمال - الطلاب).
- حماية الممتلكات.
- حماية بيئة العمل.

وذلك بتوفير وسائل السلامة والصحة المهنية وتأمين بيئة أمان العمل بما يكفل الوقاية من المخاطر المختلفة سواء كانت فيزيائية، أو كيميائية، أو ميكانيكية، أو بيولوجية، أو حريق أو ناتجة عن إهمال، باختصار التأكد من إيجاد بيئة عمل سليمة وأمنة للجميع.

### الأهداف الاستراتيجية للجنة:

#### الهدف العام:

تحقيق معايير الأمن، والسلامة، وحماية الأرواح، والممتلكات.

#### الأهداف الخاصة:

- تحديد اشكال الأزمات والمخاطر المتوقعة.
- اتخاذ الاجراءات الوقائية لتخفيف حدوث الأزمات.
- إعداد خطط ورسم سيناريوهات للتعامل مع الأزمات والمخاطر المتوقعة.
- نشر الوعي الثقافي لإدارة الأزمات والكوارث وكيفية تنفيذ أعمال المواجهة والإغاثة.
- تدريب الفئة المستهدفة على إجراءات الأمن الصناعي.
- تدريب الفئة المستهدفة على إجراءات الاسعافات الأولية.
- العمل على تحديث أجهزة الإنذار المبكر والرصد.

في إطار ذلك تم انشاء لجنة السلامة والصحة المهنية بالكلية والمهام المكلفة بها:



#### مهام اللجنة:

- اعداد خطط لحماية وتأمين منشآت الكلية.
- وضع خطط الطوارئ والإخلاء مع تنفيذ سيناريوهات تحاكي كيفية التصرف في حال وجود أزمة.
- التواصل المستمر والتعاون مع وحدة الدفاع والحماية المدنية.
- التأكد من صلاحية نظم مكافحة الحريق ومطابقتها للمواصفات بالتنسيق مع الجهات المعنية.
- وضع خطط وتنفيذ برامج التدريب

- متابعة تنفيذ معايير الأمن والسلامة بالكلية.
- تقييم المخاطر والأزمات التي يمكن أن تحدث.
- العمل على نشر التوعية بأمر السلامة والأمن من خلال الندوات والمحاضرات التثقيفية.
- إعداد الدراسات التثقيفية المتعلقة بتنفيذ وتطبيق المواصفات الواردة بلوائح الدفاع والحماية المدنية لمختلف الأنشطة والمنشآت بالكلية.
- إعداد لوحات ارشادية خاصة بقواعد الامن والسلامة بين الطلاب والعاملين.
- إعداد ورش عمل لضمان التدريب المستمر للطلاب والعاملين بالكلية.
- إعداد مطويات ارشادية بالإجراءات الأمنية للتخزين وتوزيعها على العاملين بالمخازن.
- الإعداد لدورات تدريبية عن الامن والسلامة والحماية المدنية والإسعافات الأولية
- العمل على رفع كفاءة العاملين بالوحدة بتشجيعهم على حضور دورات تدريبية متخصصة.
- دراسة وتحليل أزمات وكوارث حدثت في أماكن أخرى مع وضع تصور لكيفية علاج أوجه القصور التي حدثت
- إتاحة المعلومات والبيانات في إطار كامل من الشفافية.
- إعداد البرامج الوقائية والعلاجية للمشاكل الصحية والمهنية.
- نشر الوعي الصحي وخاصة في مجال الطب الوقائي في حال حدوث أوبئة
- التأكد من وجود الامكانيات المطلوبة للإسعافات الأولية في حال حدوث كارثة لا قدر الله.
- التنسيق مع الجهات المختصة وخاصة المستشفيات لوضع آلية لكيفية التعامل أثناء الأزمة.
- تحديد المخاطر المهنية والأمراض الناتجة منها لكل من:
- (أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم، الطلاب، الإداريين، سائقين، عمال خدمات معاونة)
- إعداد خطة الوقاية والتحكم في المخاطر المهنية (توعية - تدريب - توفير وسائل الأمان - نظام الإحالة).

### مسئوليات الكلية:

#### أولا - اعمال الفحص والاستقصاء:

إن ما يجعل خطط وأساليب تنفيذ برامج الصيانة أكثر فاعلية وأقل تكلفة هو وجود برامج فحص دقيقة تمكن من متابعة جميع مكونات المنشأة، فالتعرف على الخلل قبل تفاقمه يحقق فاعلية في الأداء وخفضا للتكلفة، وهذان الأمران في الأساس يمثلان أهم أهداف العاملين في مجال التشغيل والصيانة. وهذا يتأتى عن إمكانية التخطيط المسبق لتنفيذ أعمال الصيانة، ورصد الميزانية اللازمة قبل أن يصل العطل إلى درجة من الأهمية لا يمكن معها الانتظار. والمطلوب من إدارة الكلية القيام بأعمال المتابعة والملاحظة المستمرة للمباني وتجهيزاتها ومرافقها المختلفة، لمعرفة ما يطرأ عليها من شواهد وتغييرات لم تكن موجودة بها أصلا. مع تحديد الأعطال البسيطة التي يمكن إصلاحها بمعرفتهم، والتي سننظر إليها فيما بعد، إضافة إلى إمكانية تحديد المشكلات والأعطال التي تتعدى حدود الصيانة البسيطة.

#### ومن هذه المشكلات:

- ظهور هبوط في أرضيات الحجرات والساحات العامة
- ظهور انتفاخات في خطوط النقاء السقف بالجدار
- ظهور رشح بأسقف دورات المياه وبالأسطح.
- ظهور تشققات مائلة أو أفقية بالجدران.
- حدوث تصدع في الأسقف الداخلية (الاسطح السفلية للبلطات الخرسانية)
- حدوث شروخ بالكمرات والأعمدة، وظهور القضبان المسلحة للخرسانة في أي منطقة.
- سوء حالة مرافق وتجهيزات المبنى.

في هذه الحالات يتم اتخاذ الإجراءات المناسبة لإتمام أعمال الإصلاح - الفوري عن بعضها لما يمثل من خطورة والمعالجة المطلوبة من قبل جهات الاختصاص بإدارة الكلية.

#### ثانيا - توزيع المهام والتدريب:-



- تشكيل لجنة للسلامة والصحة المهنية وتأمين بيئة العمل بالكلية.
- عمل خطه للطوارئ والاحلاء
- عمل خطه للسلامة.
- عمل برامج توعية وتوجيه وتدريب لطاخم التدريس والإداريين والطلاب حتى يتم توفير البيئة الدراسية الأمنة بعملهم واتباعهم الإرشادات.

### ثالثا - التواصل الفعال:

- إيجاد آلية للتواصل مع الأسر لإشراك أولياء الأمور في أعمال التوجيه والمتابعة.
- توفير قاعدة بيانات عن مراكز الهلال الأحمر والإسعاف والدفاع المدني والتواصل الفعال معهم.

### ماهى مسئولية الطلاب:

- الالتزام بتوجيهات وتعليمات إدارة الكلية.
- العمل على تطبيق إجراءات الأمن والسلامة.
- إتباع إرشادات السلامة الصحية
- المشاركة في أعمال السلامة والصحة المهنية بالكلية والتفاعل معها.

### اشتراطات السلامة والأمان الواجب توافرها عند اعداد خطة الوقاية من الحريق بالمنشآت والمعامل والمباني الادارية بالمؤسسات التعليمية :

عند البدء في التفكير في إنشاء أي مبنى يجب الوضع في الاعتبار في المقام الاول قواعد السلامة بهذا المبنى الامر الذي يتطلب دراسة جيدة لطبيعة المبنى والتعرف على مدى تعرضه لخطر الحريق، وذلك يستوجب دراسة النشاط المزاول بداخله ومراحله وخواص المواد المستخدمة من حيث خطورتها ومدى قابليتها للاحتراق وأيضا عدد العاملين بالمكان وقاطني المباني وأماكن تواجدهم ومدى تعرضهم للخطر عند حدوث حريق وعلى ضوء هذه الدراسة يتم إقرار التوصيات الواجب تنفيذها للوقاية من مخاطر الحريق متبعا الأسس التالية:

#### أولاً: التوصيات المتعلقة بمسالك الهروب

تعتبر مسالك الهروب من الموضوعات الحيوية لاتصالها بسلامة وأمن الارواح داخل المباني، لذلك ينبغي اعطائها العناية الكافية ويلزم تحديد عدد العاملين في كل جزء من اجزاء المبنى وعلى ضوء ذلك يتم تقرير مسالك النجاة التي تتناسب مع الخطورة بحيث يضمن خروج العاملين عند حدوث حريق الى مكان يجدوا فيه الأمن والسلامة وتتضمن التوصيات التالية:

- أن تفتح الابواب للخارج وتكون سهلة الفتح ولا يسمح بتثبيتها بحيث يتعذر فتحها وقد يشترط أن تترك الابواب مفتوحة طوال فترة العمل اذا استدعى الامر ذلك ( اذا كان النشاط المزاول شديد الخطورة) إزالة العوائق التي تعترض المخرج.
- توضيح مواقع المخارج المستعملة كمسالك هروب مع توضيح طريق فتح الابواب.
- تركيب فواصل وأبواب مانعة للدخان بالطرق الموصلة لمسالك الهروب ( من مواد مقاومة للنيران لمدة نصف ساعة على الأقل وتظل مغلقة بصفة دائمة وتعمل على سد الفتحات بإحكام تركيب زجاج مقاوم للنيران للأبواب أو الفتحات) السلام ومدى كفايتها وما يتطلب بها من توصيات.



#### ثانيا : التوصيات المتعلقة بالإضاءة والتجهيزات الكهربائية:

- تقرير حالة التركيبات والتجهيزات الكهربائية ومدى مطابقتها الفنية.
- فصل التيار عن الآلة قبل الصيانة ووضع TAG
- تعطى أهمية للتوصيلات المؤقتة الاضطرابية.
- مؤثرات حرارية اخرى بالأماكن التي تحوي ابخرة، أو غازات أو أتربة قابلة للاشتعال أو الانفجار
- التوصية بتوفير الإضاءة الاحتياطية ان لزم الامر ذلك خاصة بمواقع مسالك الهروب.
- الإضاءة بواسطة البطاريات المتنقلة (اليدوية)

- توفر وسيلة سهلة لقطع التيار الكهربائي لإمكان استخدامها بسهولة عند اللزوم
- التأكد من القيام بأعمال الصيانة الدورية للتركيبات والتجهيزات الكهربائية بصفة منتظمة.
- التوصية بإضاءة اللوحات التوضيحية لمسالك الهروب.
- عدم لبس الخواتم والدبل قرب الدوائر الكهربائية
- عدم استخدام السلالم المعدنية والعدد غير المعزولة
- استخدام وسائل اضاءة مؤمنة ضد الانفجار
- استخدام الفيوز لقطع التيار عندما يكون اكبر من الطبيعي
- عدم التحميل الزائد على الاسلاك فيؤدي لحرائق كهربية
- تبديل الاسلاك التالفة وعدم مرورها من خلال الابواب
- تدريب الافراد على استخدام طفايات حرائق الكهرباء
- عدم لمس الشخص المصاب بصدمة كهربية وابعاده وعمل تنفس صناعي لانعاش القلب
- عند الاصابة بحروق البطاريات يجب رش مكان الاصابة بالماء فوراً

### ثالثا : التوصيات المتعلقة بصحة وسلامة الطلاب:

يحق للطلاب أن يتلقوا أعلى مستويات العناية والاهتمام وهذه العناية لا تقتصر على توفير جودة الخدمات التعليمية فحسب ولكنها تتضمن سلامتهم وسلامة بيئة العمل والمراعاة الشخصية لراحتهم حيث سيتم بذل أقصى الجهود لتجنب الحوادث وذلك بالتخلص والتعامل والوقاية من الأخطار المحتملة والمصاحبة للأعمال والنشاطات اليومية، فمن المهم معرفة الطلاب بوجود سياسات وإجراءات هدفها منع وقوع الإصابات فتنطبق تلك السياسات والإجراءات من الجميع وإتباع قواعد السلامة المطلوبة أثناء أداء العمل سيكون له أثر بالغ في الشعور بالراحة والأمان والعمل بروح الفريق الواحد، لا يمكن التأكيد أكثر مما ذكرناه على أهمية سلامة الطلاب خلال تواجدهم اليومي بالكلية، فطوال فترة البرنامج التعليمي تصبح السلامة عنصر حيوي لها مردود فعال على تقدم وتجاوب الطلاب عندما يكونون في بيئة صحية وأمنة ومن هذا التفكير يمكن الاتفاق على أن السلامة مسئولية أساسية على عاتق إدارة الكلية لكي تتحقق أهداف السلامة من إيجاد بيئة صحية وأمنة للجميع، على سبيل المثال يعد السقوط والانزلاق والصدمات الكهربائية والحريق من أكثر أنواع الحوادث التي يتعرض إليها الطلاب، فمن الأمور المهمة التي تجدر الإشارة إلى ذكرها في هذا السياق معرفة وسائل وطرق إخلاء الطلاب في حالات الطوارئ وتصميمها وكيفية تنفيذها.

### رابعا : التوصيات المتعلقة بصحة وسلامة العاملين :

#### القواعد الأساسية للسلامة:

- أن تكون السلامة دائما جزء من العمل - فالسلامة ليست عمل يأتي بالصدفة، ولكن نتحقق فقط عن طريق المشاركة والعمل الجماعي من قبل الجميع.
- عدم القيام بأي أعمال خطرة بدون الحصول على تصريح عمل معتمد من الإدارة والرئيس المباشر وأخصائي السلامة والصحة المهنية بالمنشأة
- التبليغ عن الحالات الخطرة بشكل فوري إلى الإدارة وإلى إدارة السلامة والصحة المهنية.
- التبليغ عن وقوع الحوادث والإصابات مهما صغرت بغض النظر عن قوة تأثيرها والتأكد من الحصول على العناية الطبية الفورية.
- إتباع الخطوات المعتمدة رسميا فقط عند القيام بأداء العمل اليومي.
- المعرفة الجيدة بأنظمة وإجراءات السلامة الخاصة بكل قسم وإتباعها بكل دقة.
- المعرفة التامة بإجراءات التبليغ عن الحريق وطرق التعامل معه وكذلك معرفة نوعية طفايات الحريق وكيفية استخدامها.
- على الجميع معرفة إجراءات الإخلاء في حالات الطوارئ .
- لا تستخدم سوى المعدات المناسبة للمهمة الموكلة إليك
- الاطلاع على إرشادات السلامة والصحة الخاصة بمنطقة عملك
- التخلص من كافة أنواع النفايات والمواد الكيميائية بشكل آمن ومناسب كما هو محدد من قبل إدارة وحدة السلامة والصحة المهنية.
- التقيد بالعلامات واللوحات الإرشادية والتحذيرية.
- التأكد من معرفتك للطريقة السليمة التي تؤدي بها عملك وإذا لم تكون متأكد من ذلك قوم بسؤال رئيسك في العمل، فالطريقة الصحيحة هي الطريقة السليمة.



- نحن نحثك على إبداء الاقتراحات التي من شأنها أن تساعدك على القيام بالعمل بطريقة سليمة.
- التفكير فيما تقوم بفعله وكيفية قيامك به
- عدم تحميل الدوائر الكهربائية بحمل زائد تحت أي ظرف من الظروف.
- عدم استخدام الغرف الميكانيكية أو الكهربائية للتخزين.
- عدم تمديد الكابلات والأسلاك الكهربائية على الأرضيات مما يسبب خطر التعثر بها.
- وضع لافتات التحذير دائما في مناطق العمل التي ينطوي العمل المؤدي فيها على مخاطر مختلفة مثل مسح الأرضيات أو العمل بالأسقف.
- عند القيام بمسح الممرات أو الدرج يتم مسح نصف العرض فقط وترك النصف الآخر للاستخدام بأمان مع وضع لافتة (أرضية مبللة)

#### خامسا: القواعد العامة للسلامة والصحة في المكاتب

- الاهتمام بالسلامة من جميع جوانبها .
- إبلاغ لجنة السلامة أو الإدارة المختصة عن أي ملاحظات تراها غير سليمة للأسلاك الكهربائية أو الأجهزة والمعدات الموجودة في الإدارة لاتخاذ الاجراءات المناسبة لتفادي المخاطر.
- التأكد من عدم وجود ما قد يعيق الحركة في المكتب أو يتسبب في وقوع أي حادث كأسلاك الهاتف وأسلاك التوصيلات الكهربائية الممددة بطريقة غير سليمة. التأكد أن أبواب الخزائن والأدراج مغلقة عند عدم استخدامها.
- عدم سحب أكثر من درج في الوقت نفسه .
- وضع المواد على الأرفف وتفادي وضعها على الأرض .ومن الأمور المتعارف عليها في السلامة تخزين المواد الثقيلة في الأرفف السفلى والأخف في الأرفف العليا.
- لا يسمح بالتدخين.
- عدم وضع الزجاج المكسور أو أي مواد حادة أخرى في النفايات العادية والاتصال بخدمات النظافة للقيام بالمساعدة.
- عدم الإكثار من الاستناد بقوة على الكرسي المتحرك الهزاز عند استخدامه.
- إبلاغ الإدارة المختصة عن الأثاث المكسور وعدم محاولة استخدامه.
- استخدام السلم دائما عند الرغبة في الوصول إلى الأماكن المرتفعة وعدم استخدام الكراسي أو الطاولات أو الصناديق للقيام بذلك.
- الإبلاغ عن جميع الإصابات بغض النظر عن درجتها .
- الإبلاغ عن الأجهزة والمعدات المظلة التي قد تكون لاحقا سببا في وقوع إصابة أو حادث لشخص ما .
- توخي الحذر عند تداول السوائل الساخنة كالشاي والقهوة وغيرها.
- القيام ببعض التمارين من فترة إلى أخرى أثناء الجلوس في المكتب لتجنب الارهاق الناتج عن فترات الجلوس لوقت طويل.

#### سادسا: خدمات النظافة

- استخدام كمية ونوع محدد فقط من المنظفات المستخدمة لعمل معين وأن يتم استخدامها تحت إشراف كما يجب استخدام معدات الحماية الشخصية المناسبة وقد يتسبب استخدام كميات مفرطة أو نوع خاطئ من المنظفات في وقوع الحوادث أو تلف القطعة المراد تنظيفها.
- استخدام المنيبات العضوية الأمانة بالتركيزات الملائمة وبالطريقة الصحيحة في إزالة الشحوم والبقع يمنع استخدام البنزين ورابع كلوريد الكربون في أعمال النظافة .
- اختيار مزيلات البقع المستخدمة لإزالة المواد غير القابلة للامتزاج في الماء من أقل الأنواع القابلة
- يفضل استخدام المنيبات ذات الخاصية المقاومة للاشتعال أو السوائل الأقل سمية نسبيا ومع ذلك فإنه من المهم أن يتم استخدام المنيبات بعد الموافقة عليها من قبل المختصين وتحت إشرافهم مع وضع قواعد لطرق السلامة.
- عدم خلط المنظفات مع بعضها، فقد يتسبب خلط بعض المواد في إحداث غازات خطرة أو تفاعلات عنيفة.
- عدم سكب الماء على الأحماض أو القلويات، فقد يتسبب ذلك في إحداث تفاعل عنيف .
- الإبلاغ عن جميع الحوادث وفي حال دخول مواد غريبة إلى العينين أو ملامستها للجلد يتم غسلها

- بكمية كافية من الماء لمدة لا تقل عن 10 دقائق ومن ثم الحصول على غلبة طبية فورية.
- استخدام الشمع المقاوم للانزلاق.
- وضع ملصقات تعريفية على جميع الحاويات التي تحتوي على عوامل التنظيف كما يجب وضع
- السوائل القابلة للاشتعال في أوعية آمنة تم الحصول على الموافقة عليها.
- عند استخدام المبيدات الحشرية لمكافحة الحشرات والقوارض والطفيليات يجب أن تكون تحت
- إشراف مختص مع الأخذ في عين الاعتبار العمل على تقليص استخدامات تلك المبيدات الحشرية
- كذلك أخذ احتياطات السلامة ومعدات الوقاية الشخصية عند استخدامها.

### أولا : قواعد السلامة والأمان داخل المعامل

#### إرشادات عامة داخل المعامل :

- يجب أن تكون مساحة المعامل مناسبة للعمل فيها وأن تكون بمساحة تناسب أعداد الطلاب
- وإمكان قيامهم بالتدريب أو لإجراء التجارب بصورة آمنة ودون تراحم بينهم.
- يفضل أن يكون هناك أكثر من باب للمعمل وأيضا ألا توضع ستائر على النوافذ تكون سريعة الاشتعال.
- أن تكون الإضاءة سواء الطبيعية أو الصناعية موزعة بشكل كافى ليمنح الطلاب إضاءة صحية لا
- تجهد العين .
- أن تتوفر بالمعمل شروط التهوية الجيدة ويوجد بها شفاطات للهواء .
- فى حل وجود توصيلات خاصة للغاز يجب أن تكون من مواد غير قابلة للصدأ (النحاس) وأن تكون
- مقابض التحكم بالغاز بوضع واضح وظاهر وقريب يسهل الوصول إليه فى أى وقت وعدم حفظ
- اسطوانات الغاز داخل المعمل بعد نهاية الدرس بل تحفظ فى غرف منفصلة (كلما أمكن ذلك)
- يجب وجود دواليب يمكن قفلها للاحتفاظ بالمواد الكيميائية أو الأدوات .
- تزويد المختبر بخزائن السلامة البيولوجية لحماية أفراد المختبر الذين يتعاملون مع عينات
- تحتوي على كائنات دقيقة.
- يجب توفير طفايات حريق فى المعمل مناسبة للمواد التى يتم عمل التجارب لاستعمالها حين الحاجة .
- يجب الاهتمام بنظافة المعمل والأدوات والأجهزة بشكل جيد .
- يجب أن تكون الأحواض أو الأرضيات من مواد غير قابلة للاشتعال أو التفاعل مع الكيماويات .
- التركيز أثناء العمل والالتزام بقوانين وشروط السلامة اللازمة .
- عدم التدخين أو الأكل أو الشرب داخل المعمل .
- إتباع الإرشادات الخاصة بأمن وسلامة المعمل .
- عدم ترك الأجهزة المستخدمة بدون مراقبة .
- العمل فى مكان نظيف ومرتب وتركه نظيفا بعد الانتهاء من العمل .
- عدم الجلوس على الكراسي المتحركة أثناء العمل .
- عدم الكتابة على الحائط .
- عدم التخريب أو التعامل مع النماذج التعليمية والأجهزة بصورة غير لائقة .
- عدم لمس أي من الأجهزة أو الأدوات الخاصة بالمعمل إلا فى وجود الفني أو عضو هيئة تدريس .
- ممنوع استخدام أدوات العملي إلا فى الأغراض الخاصة بها .

### واجبات فنيين المعامل والعاملين معهم فى توفير السلامة:

- يجب على جميع العاملين فى المختبرات التقيد بالتعليمات التالية :
- الالتزام التام بالتعليمات والإرشادات المتعلقة بنظم السلامة فى المعمل .
- الإبلاغ بسرعة عن الحوادث مهما كان حجمها .
- الالتزام التام باستخدام معدات الوقاية الشخصية والحرص على توافرها
- الحرص على زيادة التنظيف الذاتي والوعي بكل ما يتعلق بقواعد السلامة وتأمين بيئة العمل .
- الالتزام بالتواجد طوال فترة العملي داخل المعمل .
- ضرورة تواجد الفني مع عضو هيئة التدريس قبل وبعد العملي للتحضير وتجهيز الأدوات .

## ثانياً: قواعد إجرائية للوقاية من الحريق

وقاية المعامل من التعرض للحرائق يجب الالتزام بما يلي:



- تجنب التخزين داخل المعمل .
- التأكد من سلامة توصيلات الكهرباء قبل تشغيل الأجهزة الكهربائية بصفة دورية .
- تعليق لوحات إرشادية لكيفية الاستخدام الصحيح للأجهزة الموجودة بالمعامل على جدران المعمل .
- المتابعة باهتمام لسلوكيات الطلاب داخل المعمل والتدخل فوراً لتصحيح أي سلوك خاطئ .

دور أمين المعمل:

- الفحص الدوري للأجهزة والأنوات المتواجدة بالمعمل والإبلاغ عن أي عطل في الحال .
- التنسيق مع أعضاء هيئة التدريس بالقسم لعمل جداول تدريب معلمي لكل مقرر دراسي .
- التواجد بصفة مستمرة في المعمل طوال ساعات العمل
- مسئول عن الإشراف على نظافة المعمل وتهينته للعمل بصفة مستمرة .
- المشاركة في تجهيز المعمل وتحضير النماذج والأنوات والأجهزة للتدريب العملي .
- الإشراف على التزام الطلاب باتباع القواعد المنظمة لدخول المعامل والتواجد والعمل في المعمل .

معامل الحاسب الآلي

تستخدم هذه المعامل تدريس مقررات الحاسب الآلي وتطبيقاته في التخصصات المختلفة – وفي الدورات التدريبية بالإضافة إلى شبكة الانترنت وتطبيقاتها.

## ثالثاً: قواعد السلامة والأمان داخل قاعات الحاسب الآلي: عند استخدام هذه المعامل يجب اتباع الآتي:

- ممنوع نسخ محتوى القرص المدمج على أي قرص مرن ( فلاشه سي دي ديسك )
- الحفاظ على الأقراص المدمجة .
- إعادة الكرسي إلى أماكنها عند مغادرة المكان .
- التزام الهدوء داخل المعمل .
- عدم السماح بإخراج الأقراص المدمجة خارج المعمل .
- عدم السماح بالمشروبات والمأكولات داخل المعمل .
- الحفاظ على نظافة المعمل وعدم إلقاء قمامة على أرض المعمل .
- عدم استخدام المعمل لأي أغراض أخرى غير تعليمية .
- عدم تشغيل الأجهزة الكهربائية في حال كون التوصيلات الكهربائية مبللة .
- الإبلاغ والتحذير عن وجود أي ماس كهربائي في أي من الأجهزة أو وجود تعرية أو قطع في بعض الأسلاك .
- التبليغ عن أي أعطال بالكمبيوتر والأقراص المدمجة إلى مسئول المعمل .
- ممنوع تحريك أو ضبط كيسة الكمبيوتر وهو يعمل .
- عدم فتح أو استخدام الأجهزة إلا في وجود المسئول عن المعمل .
- ممنوع اللعب بالأزرار أو الأسلاك الخاصة بالكمبيوتر .
- يجب التأكد من إطفاء الأجهزة الكهربائية قبل مغادرة المعمل .
- يجب استلام وتسليم الأنوات في المعمل عن طريق السجل .
- يكتب المجموعة واسم عضو هيئة التدريس ووقت الحضور والانصراف مع التوقيع .

## رابعاً: قواعد السلامة والأمان في الملاعب والساحات والسلام

معظم الإصابات والحوادث التي تقع للطلاب هي ضمن هذه المناطق لذا يجب اتباع الإرشادات والوقاية فيها سواء من الكلية أو الطلاب كالاتي:

- يجب أن يتم الكشف على أرضيات الملاعب وأن تكون خالية من أي من مصادر للخطر أو المسببات للاصابة مثل عدم تساوى السطح / وجود مياه على الأرضية لتجنب خطر الانزلاق وموانع

- الاصطدام بها الخ...
- أن يتم التأكد من أن ابواب مخارج الطوارئ أو الابواب العالية مفتوحة طوال تواجد الطلاب وعدم وجود اى موانع أو عوائق لها.
- وضع إرشادات ويوسترات توجه وترشد الطلاب للوقاية من الإصابات والحوادث فى أماكن متفرقة عديدة
- تدريب مسنولى رعاية الطلاب وأعضاء لجنة الإسعافات الأولية والصحة المهنية بالكلية على الاسعافات الأولية
- على الطلاب عدم التدافع على السلالم وأن يتم التزام الجهة اليمنى من الدرج فى الصعود والجهة اليسرى فى النزول.
- أن يتم المحافظة على نظافة السلالم وخلوها من اسباب الانزلاق أو التعثر ..
- تغليف الأعمدة الخرسانية فى أماكن لعب وتحرك الطلاب بالأسفنج لوقايتهم من الإصطدام بها

#### خامسا: قواعد السلامة والصحة فى المرافق الصحية

للسلامة الصحية فى الكلية أهمية كبيرة ويجب التعامل معها بجديّة وأن تكون بمستوى عالى من الرعاية، لكونها لها علاقة بصحة الطلاب والعاملين بالكلية وسلامتهم سواء من الأمراض أو العدوى ونظرا لكون الكلية بيئة جيدة للعدوى لوجود اعداد كبيرة من الطلاب وكثرة مستخدمي المرافق الصحية، لذا يجب العناية والاهتمام بالمرافق الصحية كالآتى:

##### مياه الشرب:

- أن تكون خزانات المياه مصنوعة من مواد غير قابلة للصداء وأن يتم تنظيفها بين فتره واخرى
- وأن تكون بعيدة عن اى من مسببات ومصادر التلوث.
- يجب توفير عدد مناسب من مبردات المياه يتناسب مع أعداد الطلاب لتوفير المياه الباردة وخاصة فى فصل الصيف ويجب أن تكون موزعة بطريقه تجعلها فى متناول الجميع وبأماكن متفرقة.
- العناية بمبردات المياه من حيث تنظيفها على فترات مناسبة وأيضاً إحكام غلقها منعاً لتلوثها أو العبث بها وأن تكون بأماكن مظلمة ونظيفة.
- الإهتمام بالتوصيلات الكهربائية لمبردات المياه وعمل كشف دورى عليها منعاً لحوادث الصعق الكهربائى .

##### دورات المياه:

- أن تكون نظيفة على مدار الوقت وأن تتظف بمواد مطهرة مع توفير الصلبنون للتنظيف والتأكد من عمل شفاطات الهواء بشكل جيد وعدم تعطلها.
- أن يتم الكشف الدورى عليها من قبل المشرفين منعاً لاي عبث من الطلاب .
- أن تكون أحواض غسيل الأيدى والحنفيات بارئفاعات مناسبة.
- الإهتمام بالتوصيلات الكهربائية لدورات المياه وعمل كشف دورى عليها منعاً لحوادث الصعق الكهربائى.



### سلسلا : قواعد السلامة والأمان داخل المصعد

أولا :التقيد بالتعليمات المكتوبة على لوحة التعليمات والتي تتضمن:

- ممنوع العبث بالأزرار الداخلية أثناء الركوب وتحرك المصعد
- لا يستخدم زر التوقف من داخل الكابينة إلا في حالات الخطر فقط
- إذا توقف المصعد لأي سبب يستخدم زر التنبيه أو الجرس أو التليفون الداخلي لطلب المعونة ولا يجوز محاولة الخروج بشكل غير طبيعي والاحتفاظ بهدوء الأعصاب إلى أن يتم المساعدة من الخارج .
- يجب المحافظة على نظافة الكابينة ومجري الأبواب بعدم إلقاء القمامة أو أعقاب السجائر داخلها وذلك منعا لإعاقة حركة الأبواب.

ثانيا :أن يتم تدريب الحراس على كيفية تحريك جهاز رفع المصاعد يدويا لأقرب دور عند توقفها لأي سبب وكذلك كيفية فتح باب الطوارئ بمفتاح الطوارئ الذي يجب أن يكون بصفة دائمة معهم.

ثالثا :أن تكون المكينات محكمة الغلق تماما ولا يوجد بها أي نوافذ أو فتحات تسمح بدخول الأتربة إليها لتأثيرها على أجهزة المصعد الموجودة بالغرفة كما يجب أن تبقى مغلقة ولا يسمح لأي شخص بدخولها عدا الفنيين القلمين على الصيانة فقط.

رابعا :عند سماع أي صوت غريب أو غير طبيعي كاحتكاك الصاعدة مثلا أثناء الصعود والهبوط أو ارتجاجها فيلزم عدم استخدامها (المصعد) نهائيا في هذه الحالة وفصل التيار الكهربائي عنه وإبلاغ الشركة القائمة بالصيانة أو المؤسسة القائمة بالصيانة للكشف عليه.



### سابعاً: قواعد السلامة عند التعامل مع الكهرباء

- عدم تحميل الدوائر الكهربائية أو الألياف بحمل زائد وخاصة الألياف (متعددة الفتحات فوضع العديد من المقابس في فيش واحد يشكل حمل زائد على دائرة الكهربائية).
- عدم مد الأسلاك الكهربائية على الأرض لأنها قد تشكل خطر تعثر.
- عدم استخدام التوصيلات الكهربائية وعند استخدامها لابد من الحصول على موافقة مسبقة
- عدم استبدال المقبس ذو الثلاثة رؤوس برأسين عن طريق التوصيلات مما يؤدي إلى عدم الاستفادة من نظام التأريض.
- تبليغ إدارة الصيانة في حال الشعور بحرارة في مقابس أو أسلاك الاجهزة عند استخدامها .
- تبليغ الصيانة على الفور عن الأجهزة التي تسبب شحنات كهربائية عند التعامل معها (ماس)



- كهربائي).
- معرفة قوة الطاقة الكهربائية في منطقة العمل .
  - التأكد من أن زر تشغيل الأجهزة والمعدات في وضع الإغلاق قبل توصيلها بالكهرباء .
  - التعرف مسبقا على الإجراءات التي يجب إتباعها في حال انقطاع التيار الكهربائي .







## فريق الإعداد والمراجعة

عميد كلية الحاسبات والمعلومات

أ.د / عصام حليم حسين

وكيل الكلية لخدمة البيئة وتنمية المجتمع

أ.د / ايمان ممدوح جمال الدين

مدير وحدة الجودة

د/ مروة ممدوح

عضو الهيئة المعاونة بكلية الحاسبات والمعلومات

م/ بسنت أشرف احمد

مسؤول الصحة والسلامة بالكلية

م/ احمد محمد محمود